



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละเรียง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละเรียง จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร
 - ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
 - ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๓ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (เด็กเกิดก่อน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
 - ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้
๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องเตรียมมาในวันสมัคร
 - ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
 - ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๓ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๕ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ
 - ๒.๖ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
 - ๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ
 - ๒.๘ เงินค่าประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๒๐๐ บาท
๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์
 - ๓.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลละเรียง
 - ๓.๒ กำหนดการรับสมัคร และสัมภาษณ์ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ จันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐น.-๑๖.๐๐น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละเรียง อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา
๔. กำหนดเวลาเรียน
 - ๔.๑ เปิดทำการเรียนการสอนวันจันทร์ - วันศุกร์
 - ๔.๒ เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เวลาเลิกเรียน เวลา ๑๕.๐๐ น.
๕. เครื่องใช้สำหรับเด็กที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
 - ๕.๑ อุปกรณ์การเรียนการสอน/สื่อการเรียนการสอน
 - ๕.๒ อุปกรณ์แปรงฟัน/ยาสีฟัน/แก้วน้ำ/ผ้าเช็ดหน้า/หวี/แปรง

- ๕.๔ ชุดเอี่ยมกันเปื้อน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ ชุดผ้าไทย จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ อาหารกลางวัน
- ๕.๗ อาหารเสริมนม/อาหารว่าง
๖. เครื่องใช้ที่ผู้ปกครองต้องจัดหาและเตรียมให้เด็ก
 - ๖.๑ ที่นอน/หมอน/ผ้าห่มเด็ก
 - ๖.๒ ชุดนักเรียน/รองเท้านักเรียน
 - ๖.๓ ชุดสำรอง
 - ๖.๔ นมหรือยาที่เด็กรับประทานเป็นประจำ
๗. อาหารสำหรับเด็กที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้ มี ๓ เวลาดังนี้
 - เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารว่าง
 - เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน
 - เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน
 - ๘.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องมีหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ปกครองเด็กจริงต่อครูผู้ดูแลเด็กก่อนรับตัวเด็ก หากไม่มีทางศูนย์เด็กฯ จะไม่อนุญาตให้นำตัวเด็กออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
 - ๘.๒ การรับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องปฏิบัติตามช่วงเวลาที่กำหนด คือ เวลาส่ง ไม่เกิน ๐๘.๐๐ น. เวลารับคือเวลา ๑๕.๐๐ น. หากมีความจำเป็นที่จะรับเด็กกลับก่อนเวลาให้ติดต่อกับครูผู้สอนโดยตรง
 - ๘.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนไม่ว่าจะกรณีใดก็ตามให้ผู้ปกครองแจ้งให้ทางศูนย์เด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์
 - ๘.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
 - ๘.๕ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคะนิง นามปัญญา)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเริง)